

Pla de retorn a l'activitat laboral per a fer front al coronavirus, per a llocs de treball amb baix risc d'exposició

GRUP ECOS SCCL

Rev	Data	Contingut modificat	Realitzada per
V6	21/05/2020	ELABORACIÓ PLA DE CONTIGÈNCIES PER A FER FRONT AL BROT DE CORONAVIRUS	ECOS SCCL

ÍNDEX

ÍNDEX	2
1. PLA DE RETORN A L'ACTIVITAT LABORAL PER A FER FRONT AL CORONAVIRUS	4
1.1 Introducció	4
1.2 Objecte	4
1.3 Àmbit d'aplicació.	4
1.4 Mesures organitzatives	5
1.5 Prestació serveis en modalitat de teletreball	6
1.6 Prestació de serveis en modalitat presencial	6
1.6.1 Distanciament entre persones treballadores	6
1.6.2 Torns de treball	7
1.6.3 Higiene de les instal·lacions	7
1.6.4 Higiene personal	8
1.6.5 Desplaçament del personal in-missió / in-itinerat i accés a les instal·lacions	8
1.7 Mesures de comunicació	9
1.8 Equips de protecció individual	10
1.9 Protocol d'actuació davant de casos possibles, probables o confirmats al centre de treball	11
1.10 Criteri d'actuació amb personal en contacte estret amb cas possible, probable o confirmat	12
1.11 Criteri d'actuació en cas de persones vulnerables i/o especialment sensibles	12
1.12 Riscos psicosocials	13
1.13 Formació i informació	14
1.14 Coordinació d'activitats empresarials	14
1.15 Annexes	14

Referències legals

Aquest Pla Contingències ha estat elaborat seguint els següents criteris o referències legals:

- **Reial Decret 463/2020**, de 14 de març, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.
- **Reial Decret 8/2020**, de 17 de març, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19.
- **Llei 31/1995**, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- **Llei 54/2003**, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- **Reial Decret 171/2004**, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995.
- **Procedimiento de actuación para los servicios de prevencion de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2**
- **Altres recomanacions i disposicions establertes pel Ministeri de Sanitat, el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i l'Associació Catalana de Salut Laboral**

1. PLA DE RETORN A L'ACTIVITAT LABORAL PER A FER FRONT AL CORONAVIRUS

1.1 Introducció

El següent pla de retorn s'elabora en relació a la situació excepcional de risc per exposició a COVID-19 i el retorn a les activitats laborals. Davant d'aquesta situació i la generació de possibles brots durant els pròxims mesos, és necessari establir, en primer lloc, mesures preventives a les organitzacions, i en segon lloc, estar preparades per a mantenir la capacitat d'operar, mantenint la seguretat i salut de les persones treballadores.

Totes les mesures establertes en aquest pla de retorn, prèviament, s'han consultat i acordat directament entre l'equip tècnic i el comitè de coordinació del Grup ECOS.

L'empresa, assumeix i difon a tots els nivells de l'organització, clients i proveïdors, les mesures establertes en aquest pla de retorn.

És responsabilitat del comitè de direcció i de l'equip tècnic d'ECOS garantir l'aplicació d'aquest pla de retorn, i per tant, la seguretat i la salut de persones treballadores al seu càrrec i als locals. A través de les funcions i responsabilitats corresponents a cada nivell organitzatiu es donarà compliment als compromisos adquirits.

L'equip tècnic i el responsable polític de locals vetllaran per la correcta aplicació de les mesures aquí establertes.

Les mesures incloses en el present document estan en continua revisió, en funció de l'evolució i nova informació/reglamentació de la que es disposi.

1.2 Objecte

El Pla de Contingència pretén aconseguir els següents objectius:

- Protecció de la salut i seguretat de les persones treballadores
- Col·laboració amb les autoritats sanitàries
- Minimitzar els efectes derivats d'aquesta situació i garantir la continuïtat de les activitats desenvolupades

1.3 Àmbit d'aplicació.

El present pla de retorn s'aplicarà a tots els nivells de l'organització, clients i proveïdors, i tindrà validesa durant tot el període que sigui d'aplicació els reals decrets indicats al present document.

1.4 Mesures organitzatives

Amb la finalitat de garantir l'activitat de l'organització, es continua prioritant la prestació de serveis en la modalitat de teletreball.

- En funció de les seves característiques, la prestació d'aquests serveis, podrà ser en modalitat de teletreball o presencial. En el cas d'ésser presencial, caldrà seguir de manera obligatòria les mesures indicades en el corresponent apartat, respecte a: règim de torns, fixació d'horaris especials, distàncies de seguretat, utilització d'equips de protecció individual, neteja i desinfecció d'equips de treball i espais, etc.

Els llocs de treball del Grup Ecos que continuen amb teletreball són els següents:

- Administració i gestió, amb treball presencial esporàdic
- Comptabilitat
- Coordinació, amb treball presencial esporàdic

De manera progressiva, s'aniran recuperant les activitats de caràcter presencial, segons els criteris establerts a l'apartat de vigilància de la salut. Dintre del caràcter presencial s'inclouen les següents activitats:

- Retorn a l'activitat dins del centre de treball
- Visites de clients/proveïdors
- Formacions presencials

Els llocs de treball del Grup Ecos amb previsió de reincorporació amb caràcter presencial a l'empresa són:

- Administració i gestió, amb preeminència de teletreball
- Coordinació, amb preeminència de teletreball

L'organització disposa de diferents centres de treball que es troben oberts amb treballadors realitzant tasques de caràcter presencial:

- C. Casp, 43, baixos. De 08 a 21 h.
- C. Bailèn, 5, baixos. De 09 a 19 h.

L'equip tècnic del Grup Ecos haurà de pactar amb el comitè de coordinació la modalitat organitzativa mitjançant correu electrònic. Les entitats allotjades als locals d'Ecos hauran de comunicar-ho a l'equip tècnic també per correu electrònic.

D'altra banda, per a la modalitat de teletreball, es pactarà amb l'empresa de manera individual les condicions concretes de cada cas.

1.5 Prestació serveis en modalitat de teletreball

Les persones treballadores que realitzin treballs que es pugui en modalitat de teletreball se li facilitaran les eines i equips necessaris per a dur a terme la seva activitat.

El personal que s'aculli a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball acordarà el Pla de Treball amb el comitè de coordinació. El règim de prestació de serveis en la modalitat de teletreball es pot realitzar tant si es disposa de portàtil corporatiu amb connexió com si es disposa d'ordinador particular, en ambdós casos sempre ha de disposar de connexió a Internet.

1.6 Prestació de serveis en modalitat presencial

Cal tenir en compte que és necessari establir plans de continuïtat de l'activitat davant d'un augment de les baixes laborals amb el personal o en un especial increment del risc de transmissió en el lloc de treball (duplicitats, polivalència...)

Les mesures preventives, en modalitat presencial, es vertebren sobre tres eixos principals que consisteixen en la separació entre treballadors, la higiene personal i la higiene de les instal·lacions.

1.6.1 Distanciament entre persones treballadores

- Que totes les persones treballadores d'oficines, puguin mantenir la distància de seguretat de 1,5 metres, a tots els espais de treball: oficines, sales, magatzem, menjador, etc., si no és possible, utilitzar elements físics de separació com mampares o similar, realitzant una neteja i desinfecció freqüent de l'element.
- Reduir la presència de personal a les instal·lacions al mínim possible per la continuïtat del procés, valorant flexibilitat de torns de treball, serveis mínims, horaris diferenciats d'accés a zones comuns...
- Per saludar, no donar la mà ni besar a la resta de personal. Mantenir una distància mínima de 1,5 metres.
- No compartir el material de treball.
- Es prioritzarà la utilització individual de les eines manuals i portàtils, i s'identificaran amb el nom de la persona que la utilitza.
- Si és necessari compartir materials de treball i/o equips, s'haurà de realitzar una neteja d'aquests materials abans i després del seu ús (bolígrafs, comandaments, botoneres, grapadores, teclats, ratolí, eines...)
- No compartir gots, ni beure d'ampolles.
- No compartir els equips de protecció individuals (EPI's)
- No pagar amb diners en efectiu. Intentar pagar mitjançant targetes de crèdit o amb el telèfon mòbil per no tocar els diners.

- La màquina de vending, continuarà funcionant i s'utilitzarà individualment, evitant l'aglomeració de persones.
- El menjador continuarà fora de servei durant els primers 15 dies des que es reobrin les oficines.
- Es podrà accedir de forma individual al menjador només per agafar gots, plats o coberts i netejar-los. Un cop tinguem els nostres utensilis triats, farem servir sempre els mateixos i els guardarem al nostre lloc de treball. També es podrà deixar menjar a la nevera o escalfar-lo al microones, sempre mantenint les mesures higièniques adequades i desinfectant prèviament els recipients.
- L'accés al menjador, quan aquest estigui obert, es realitzarà per torns, mantenint les distàncies de seguretat entre treballadors i valorant la separació de les instal·lacions per als diferents torns, valorant inclús l'ús d'espais diferents; s'informarà pertinentment de tot quan s'escaigui.
- En la mesura del possible, totes les reunions es realitzaran de manera telemàtica. I aquelles que no es puguin realitzar en aquesta modalitat, es realitzaran en espais amb bona ventilació, respectant la distància mínima d'1,5 metres entre persones i, si és necessari, utilitzant equips de protecció: mascaretes i guants. S'hauran de seguir estrictament les indicacions que es trobaran a l'entrada de cada sala.
- Es manté la indicació de Salut Pública: les persones sense símptomes respiratoris no han de portar mascaretes de manera rutinària ni l'ús generalitzat dels guants. Tot i que es poden implementar aquestes mesures si l'empresa ho considera necessari.

1.6.2 Torns de treball

- Els torns de treball estan organitzats de manera que mai es trobaran cap dels torns al lloc de treball. Caldrà disposar d'un marge mínim aproximat de 15 minuts, entre torns.
- Disposar d'un temps entre torns que eviti el contacte entre les persones de diferents torn. Un cop acabi la jornada, netejar adequadament el lloc de treball. ECOS facilitarà els productes necessaris.
- El personal del torn serà fix, evitant la mobilitat de personal entre torns.
- Limitar la rotació dels llocs de treball dins del mateix torn.

1.6.3 Higiene de les instal·lacions

- Abans de la reactivació de l'activitat als diferents espais de treball caldrà:
 - Realitzar neteja i desinfecció generalitzada
- Garantir la ventilació adequada dels espais de treball amb l'obertura de finestres, uns 10 minuts, entre 2-3 cops al dia.
- Es recomana mantenir la temperatura del centre de treball entre 23 i 26º C.
- Incrementar el procés de neteja i desinfecció d'eines, maquinaria i espais de treball reutilitzable (especialment poms de portes, manetes, passamans de baranes, botons, taules, mostradors, teclats, ratolins..) com a mínim, al final de cada torn o al compartir elements amb una altra persona, especialment si presenta símptomes compatibles amb la malaltia.

- Incrementar la freqüència de neteja i desinfecció de zones comuns com menjador, lavabos i sales després de cada us.
- De manera general es pot realitzar la desinfecció amb solució d'hipoclorit sòdic a l'0.1% mitjançant la aplicació amb baietes (20 ml de lleixiu comú per litre de aigua) o bé solucions d'hidroalcohòliques.
- La neteja es realitzarà amb lleixiu. Aquests virus s'inactiven després de 5 minuts de contacte amb desinfectants usats per el públic en general.
- Per a no arrossegar brutícia a superfícies més netes, les tasques de NETEJA s'han de fer sempre:
 - De dalt a baix.
 - De dins del recinte cap a fora.
 - De net cap a brut
- Es faran servir els detergents i desinfectants habituals autoritzats i per a les superfícies s'utilitzarà paper o material tèxtil preferiblement d'un sol ús.
- La neteja inicial abans de l'inici de l'activitat i la de manteniment haurà d'incloure: neteja de superfícies horitzontals i verticals, neteja de les superfícies de contacte habitual amb les mans (telèfons, poms d'obertura, etc), neteja de parets, canvi de contenidor, mopejat i fregat del terra, així com de la zona del lavabo.
- No escombrar mai, recollir els residus del sòl mitjançant mopa.
- Netejar les superfícies amb baietes impregnades amb desinfectant. És important tenir en compte que el desinfectant s'apliqui sobre la superfície a netejar o sobre la baieta, MAI es podrà diluir el desinfectant en la cubeta d'aclarit amb la finalitat de no disminuir la concentració d'aquest.
- No barrejar productes incompatibles.
- No trepitjar el sòl ni tocar les superfícies fins que estigui sec completament, respectant els temps d'actuació dels productes de neteja.
- Consultar les fitxes de dades dels productes químics, per a conèixer com han d'ésser les dilucions (si i calen), per a que siguin eficaces davant del virus.
- Per a la realització de la neteja, les persones treballadores han de comptar amb els equips de protecció personal adequats, seguint les indicacions al respecte dels servei de prevenció de riscos laborals.
- Si les persones que realitzen la neteja són d'empreses externes, caldrà aplicar l'indicat a l'apartat 1.15 sobre coordinació d'activitats empresarials.

1.6.4 Higiene personal

- Es posa a disposició de les persones treballadores solucions d'hidroalcohol a diferents punts del centre de treball (es troben identificats), a més dels lavabos ja existents amb subministrament de sabó i paper per a l'assecat de mans.
- Higiene de mans freqüent (rentat amb aigua i sabó antisèptic si estan brutes i després, o si estan ja netes, amb solucions hidroalcohòliques al 70% durant 40-60 segons) de manera regular.
- Cada persona treballadora abans de la utilització dels equips de treball fixos, es rentarà les mans segons l'establert en les infografies sobre el rentat de mans, adjuntes al present document.

- Utilitzar mocadors d'un sol ús, i tapar-se adequadament la boca i nas en tossir o esternudar.
- L'empresa penjarà en diferents punts del centre de treball, les infografies respecte al correcte rentat de mans amb sabó i solucions hidroalcohòliques.

1.6.5 Desplaçament del personal in-missió / in-itinerant i accés a les instal·lacions

- Evitar especialment els desplaçaments de transports públics en hora punta.
- Que les persones treballadores comparteixin vehicle segons els criteris establerts, sempre que sigui possible.
- En el cas de desplaçaments amb els vehicles particulars o vehicles d'empresa, es contempla la possibilitat de portar una companya, al seient del darrera contrari al del pilot, amb les finestres abaixades. En deixar el vehicle cal fer la neteja de les parts de contacte, si s'ha utilitzat un vehicle d'empresa.
- Per poder circular a peu o amb vehicle per tal d'anar a treballar al lloc es pot dur el "Certificat auto responsable de desplaçament en el marc de l'estat d'alarma per la crisi sanitària per la COVID-19" en el telèfon mòbil sense necessitat d'imprimir-lo. Aquest certificat auto responsable es pot omplir al web <http://confinApp.gencat.cat>.
- No es permetrà l'accés als locals a cap persona que tingui símptomes o sospiti de tenir-ne. Tampoc a aquelles persones que hagin estat en contacte amb algú contagiats. Informarem adequadament que aquestes persones s'abstinguin de desplaçar-se al lloc de feina.

Donada la naturalesa de l'activitat, no serà necessari el desplaçament per motius del treball (Empreses on es pugui realitzar teletreball al 100%)

1.7 Mesures de comunicació

De cara a mantenir la comunicació entre tot el personal es procedeix a l'obertura dels següents canals de comunicació:

- Via email.
- Grupo WhatsApp.
- Intranet.

Mitjançant la comunicació via email, es posa a disposició de les persones treballadores la següent informació:

- Instruccions preventives específiques del lloc de treball.
- Autoavaluació del teletreball.
- Fullets informatius de la correcta higiene de mans.
- El present pla de retorn.

També és a disposició de totes les persones treballadores als locals el número mòbil d'Ecos (608 97 15 35) i el particular de la Sandra (650 67 34 95) per a qualsevol consulta relacionada amb mesures organitzatives i de prevenció amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2.

1.8 Equips de protecció individual

- QUEDA PROHIBIDA la utilització dels equips de protecció individual, d'altres persones treballadores.
- A la següent taula es relacionen diferents tipus d'equips i la seva protecció respecte a la COVID-19:

EQUIP	TIPUS	PROTECCIÓ CONTRA AEROSOLS I PARTÍCULES EN SUSPENSió	EVITA PROPAGACIó D'AEROSOLS (Persona amb síntomes al respirar o tossir)	PROPIETATS
Buf / Mocador				No és un EPI. No protegeix, però limita la propagació.
Mascareta higiènica				No és un EPI. No protegeix, però limita la propagació.
Mascareta quirúrgica				No és un EPI. No protegeix, però limita la propagació.
Mascaretes auto-filtrants: Ben col·locades, actuen de filtre de l'aire que respirem, atrapant en el seu teixit aerosols, pols i partícules. Poden tenir o no vàlvula per facilitar la respiració. Porten imprès el marcatge	FFP1 			Equip de protecció amb poca filtració. No protegeix d'agents biològics, però evita la seva propagació.
	FFP 2 i 3 amb vàlvula 			Protegeix, però no evita la propagació. La vàlvula pot estar al davant o a un costat.

CE, el tipus i si son o no reutilitzables. Compleixen norma UNE EN 149. La forma de diferenciar-les és mirant el codi imprès, no pel color de la mascareta, les gomes o la vàlvula.	FFP 2 i 3 sense vàlvula 			Protegeix, i limita la propagació d'aerosols.
	Màscares buco-nasals amb filtres P2 o P3 			Tenen filtres químics, i filtre de partícules amb la mateixa classificació 1, 2 i 3 que les mascaretes auto filtrants.
Totes les mascaretes són d'ús individual, i s'han de manipular sempre amb les mans netes.				

1.9 Protocol d'actuació davant de casos possibles, probables o confirmats al centre de treball

De manera general, tant el personal que treballa de manera presencial com en modalitat de teletreball, si presenta els símptomes del COVID-19 haurà de:

- Comunicar-ho immediatament a Salut Pública per telèfon a través del 061, o al CAP al qual s'estigui assignat.
- Comunicar-ho al comitè de coordinació i a la resta de l'equip tècnic d'ECOS i explicar les pautes que des de Salut Pública li han donat en referència al companys de treball. El cap ho ha de posar en coneixement del servei de Prevenció de Riscos Laborals i a la mútua d'accidents de treball i malalties professionals de l'organització i aplicar les pautes donades per Salut Pública.
- El servei de Prevenció de Riscos Laborals contactarà amb la persona afectada mantenint, en tot moment, la confidencialitat i el sigil professional corresponent dins del seu àmbit competencial.

Si el treballador es troba al lloc de treball, comunicar-ho al comitè de coordinació i a la resta de l'equip tècnic d'ECOS evitant el contacte directe amb persones i equips, superfícies... la persona responsable es col·locarà els seus propis EPI's i en facilitarà al treballador "sospitós" (guants i protecció respiratòria), mantenint la distància de seguretat i, posteriorment recopilarà la informació necessària del propi treballador per identificar zones potencialment contaminades així com identificació de possibles contactes casuais i estrets, per fer una valoració posterior amb el servei de vigilància de la salut del servei de prevenció.

Posteriorment el treballador abandonarà el lloc de treball i anirà a casa.

Un cop el cas sospitós, possible... abandoni el lloc de treball:

- El procediment de neteja i desinfecció de les superfícies i dels espais en contacte amb la persona amb sospita o malaltia per SARS-CoV-2 es farà d'acord amb la política habitual de neteja i desinfecció de el centre
- Es faran servir els detergents i desinfectants habituals autoritzats per a aquesta finalitat (amb efecte virucida) i per a les superfícies s'utilitzarà paper o material tèxtil d'un sol ús.

- La solució d'hipoclorit sòdic contindrà 1000 ppm de clor actiu (dilució 1:50 d'un lleixiu amb concentració 40-50 gr / litre preparada recentment), etanol a l'62-71% o peròxid de hidrogen a l'0,5%, en un minut. Es poden emprar tovallolletes amb desinfectant.

Annex I Relació possibles contactes casuals i estrets

1.10 Criteri d'actuació amb personal en contacte estret amb cas possible, probable o confirmat

Tenint en compte les actuals premisses indicades des del Ministeri de Sanitat, el criteri d'actuació en el moment el coneixement de l'existència de contacte del personal treballador amb casos possibles, probables o confirmats de COVID-19, variarà en funció de la naturalesa d'aquest contacte, segons l'indicat a continuació, mantenint informat al servei de vigilància de la salut del servei de prevenció en tot moment:

Contacte casual amb cas possible, probable o confirmat de COVID-19. Continuarà amb l'activitat laboral normal i es realitzarà vigilància passiva d'aparició de símptomes.

Contacte estret amb cas possible, probable o confirmat de COVID-19. Es retirarà a la persona treballadora de l'activitat laboral i realitzarà quarantena domiciliària durant 14 dies amb vigilància activa dels símptomes. Es valorarà la realització als 7 dies d'una prova de laboratori. En cas que la prova sigui negativa podrà reincorporar-se a l'activitat professional. S'extremaran les mesures d'higiene personal.

1.11 Criteri d'actuació en cas de persones vulnerables i/o especialment sensibles

El servei sanitari de l'SPRL ha d'avaluar la presència de personal treballador vulnerable en relació a la infecció de coronavirus SARS-CoV-2, establir la naturalesa de la vulnerabilitat de la persona treballadora i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció si es considera a la persona com especialment sensible. Per això, tindrà en compte l'existència o inexistència d'unes condicions que permetin realitzar el treball sense elevar el risc propi de la condició de salut de la persona treballadora

D'acord amb l'evidència científica disponible a data 14 d'abril de 2020, s'han definit com a grups vulnerables en front del SARS-COV-2 a les persones amb malalties cardíaques o amb insuficiència cardíaca, cardiopatia isquèmica activa i hipertensió arterial no controlada, malalties respiratòries cròniques, malalties endocrinològiques greus o descompensades (diabetis mellitus, síndrome de Cushing, etc i obesitat mòrbida, neoplàsies amb tractament actiu, immunodeficiència i immunosupressió, malalties digestives, cròniques o renals greus, embaràs i trastorns psiquiàtrics greus (depressió major en fase descompressió, crisis de panick attack, ideació autolítica, dependència a tòxics, etc.).

El fet que una persona pertanyi a un dels grups de població especialment vulnerable, no implica directament que tingui la consideració de persona treballadora especialment sensible.

Les persones treballadores en aquesta situació d'especial vulnerabilitat ho comunicaran a l'empresa (no la causa que genera la situació). Quan l'empresa tingui coneixement de contar dins la seva plantilla amb persones que estiguin o puguin estar dins els grups de persones especialment vulnerables en front del SARS-COV-2 ho posarà en coneixement del comitè de coordinació i a la resta de l'equip tècnic d'ECOS per tal de valorar si es tracta de persones treballadores especialment sensibles.

El comitè de coordinació o, en el seu defecte, el responsable de locals i l'equip tècnic d'ECOS ha d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a relació a la infecció de coronavirus SARS-CoV-2, establir la naturalesa d'especial sensibilitat de la persona treballadora i emetre informe sobre les mesures de prevenció, adaptació i protecció, tot això, tenint en compte l'existència o inexistència d'unes condicions que permetin realitzar el treball sense elevar el risc propi de la condició de salut de la persona treballadora.

En el cas dels considerats treballadors/es especialment sensibles (article 25 de la LRPL) l'empresa ha de prendre mesures específiques i especials d'acord amb la seva especial sensibilitat:

- Mesures preventives, de tota mena, per tal de minimitzar el risc de caràcter tècnic, organitzatiu, informació i formació, EPI, etc.) adequades al nivell de risc i reforçades si cal, ja que tot i ser el SARS-CoV-2 un agent de la Taula 2 del RD 664/1997 no té ni profilaxi ni tractament actualment.
- Canvi de lloc de treball o adaptació o canvi de les condicions de treball que pot incloure restriccions concretes o el teletreball i el treball a distància, entre altres.

Quan això no sigui possible:

- Ús de permisos previstos en el conveni col·lectiu o en el contracte de treball.
- Tramitar la prestació d'IT en coordinació amb el sistema sanitari públic.
- En el cas d'embaràs, i d'acord amb la gestant, tramitar la prestació de permisos de risc per embaràs a la Mútua Col·laborada amb la Seguretat Social (MCSS).
- Altres en funció de cada context organitzacional.

Annex II Comunicació al Servei de Prevenció del personal en situació de vulnerabilitat

1.12 Riscos psicosocials

L'empresa realitzarà, tan aviat com li sigui possible, una avaluació de riscos psicosocials, per tal d'identificar els riscos psicosocials que afecten a les persones treballadores, tenint en compte la situació actual i els factors de risc associats, amb l'assessorament del servei de prevenció.

Hi ha un correu electrònic per casos que necessitin un acompanyament específic degut al fet d'estar confinades i les dificultats que això comporta. En principi, es tracta d'un servei només per les entitats clientes de SePrA, però ho farem extensiu a totes les entitats allotjades als locals.

1.13 Formació i informació

Abans de la reincorporació de les persones treballadores al lloc de treball, es farà una formació en format on-line, sobre l'exposició a coronavirus i les mesures preventives a aplicar, en l'entorn laboral. Es farà extensiu a totes les entitats allotjades als locals.

1.14 Coordinació d'activitats empresarials

En cas de la subcontractació-contratació de serveis, les persones treballadores de les empreses externes, hauran de seguir les mateixes mesures preventives indicades en el present document.

- Restringir les visites o intervencions externes no imprescindibles (manteniment, auditories, visites de clients...)
- Previ a l'accés d'una persona treballadora externa a les nostres instal·lacions, se li farà entrega del protocol d'actuació davant el risc d'exposició a COVID-19.
- Un responsable de l'organització verificarà abans de l'entrada de persones externes, el compliment del protocol d'actuació davant el risc d'exposició a COVID-19, en quant a: equips de protecció individual, eines de treball, etc.
- Establir dins del procediment de coordinació d'activitats empresarials, sempre que l'accés de les empreses subcontractades sigui imprescindible, mesures específiques de prevenció per evitar el possible contacte i/o transmissió del virus valorant l'ús d'EPI's (guants de risc biològic i mascareta), evitant el contacte amb el personal extern (zones d'espera, no sortir habitacle dels vehicles..., evitant compartir espais físics (menjadors, vestidors, cafeteres, lavabos..), evitant compartir eines, equips o material... i valorant la possibilitat de prendre temperatura corporal, previ accés a les instal·lacions, entre d'altres mesures)
- Evitar que els transportistes baixin de la cabina de vehicle
- Mantenir distància de seguretat (1,5 metres) mitjançant elements físics com taules, mostradors... respecte les visites o proveïdors externs
- Obligar a l'ús de protecció individual al personal extern si es necessari la realització d'algun tipus de tasca a l'empresa (guants, protecció respiratòria)
- Prohibir l'ús de serveis sanitaris o altres serveis comuns al personal extern o, en cas contrari, realitzar higiene després de cada ús.
- Aquestes mesures addicionals s'hauran d'aplicar de manera obligatòria, sense perjudici, de la coordinació d'activitats empresarials, realitzada de manera habitual, segons l'indicat al procediment CAE.

Annex I Comunicació al Servei de Prevenció dels possibles contactes casuais i estrets

Contacte estret: Qualsevol persona que hagi proporcionat cures mentre el cas presentava símptomes: treballadors sanitaris que no han utilitzat les mesures de protecció adequades, membres familiars o persones que tinguin un altre tipus de contacte físic similar;

- Convivents, familiars i persones que hagin estat en el mateix lloc que un cas mentre el cas presentava símptomes a una distància menor de 2 metres durant un temps de al menys 15 minuts.

Relació de contactes estrets amb casos probables i confirmats			
COGNOMS, NOM	LLOC DE TREBALL	TELÈFON DE CONTACTE	MAIL CONTACTE

Contacte casual: La resta de contactes.

Relació de contactes casuais amb casos probables i confirmats			
COGNOMS, NOM	LLOC DE TREBALL	TELÈFON DE CONTACTE	MAIL CONTACTE

Annex II Comunicació al Servei de Prevenció del personal en situació de vulnerabilitat

L'empresa **XXXXXXX**, amb CIF **XXXX** relaciona a continuació, les persones i dades de contacte de les mateixes, de les quals es coneix una situació de **vulnerabilitat** a la COVID-19:

Relació de persones en situació de vulnerabilitat respecte a la COVID-19			
COGNOMS, NOM	LLOC DE TREBALL	TELÈFON DE CONTACTE	MAIL CONTACTE

Annex III Documentació d'interès

Recomanacions per al desconfinament de les persones treballadores no essencials:

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/recomanacions-desconfinament-no-essencials.pdf

Mesures de prevenció que han de seguir les persones que es reincorporen al centre de treball:

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/desconfinament-mesures-prevencio-treballadors.pdf

Consells per al desplaçament a la feina:

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/desconfinament-desplacaments.pdf

Consells per al retorn a casa després de la feina:

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/desconfinament-tornar-casa.pdf

Preguntes sobre les restriccions d'activitat per la COVID19 a Catalunya:

http://web.gencat.cat/web/.content/2_REPORTATGES/coronavirus/mesures-generals/preguntes-freqvents-restriccions.pdf

Relació de productes virucides autoritzats a l'estat:

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

Buenas practicas en centros de trabajo:

https://www.lamoncloa.gob.es/serviciosdeprensa/notasprensa/presidencia/Documents/2020/GUIACE_NTROSTRABAJOCVID19b.pdf

Cartell utilitzar l'ascensor únicament una persona:

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/cartell-ascensor.pdf

Cartell no compartir estris i eines i/o netejar-los

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/cartell-no-compartir-estris.pdf

Neteja de mans amb sabó: https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/rentat-de-mans-sabo.pdf

Neteja de mans amb solucions d'alcohol: https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/rentat-de-mans-alcohol.pdf

Annex IV Model de sol·licitud de mesures per afavorir la conciliació per circumstàncies excepcionals d'atenció i cura derivades de la COVID-19.

A Barcelona, el ____ de _____ del 20__

Jo, ____ nom de la persona que ho sol·licita ____, amb DNI _____, notifico que com a resultat de tenir sota la meua guàrdia i custòdia a ____ descripció de la relació, nom, edat ____, en exercici del dret concedit per l'article 6 del Real Decret Llei 8/2020, de 17 de març de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, així com per la resta de normativa que atribueix garanties, beneficis o especificacions de qualsevol naturalesa a les persones que accedeixen als drets establerts en aquests preceptes, pretenc ____ especificar la mesura que es sol·licita (reduir la jornada/canviar l'horari/canviar de centre etc.) ____.

La citada modificació serà ____ descriure la mesura (hores diàries/d'hora a hora/centre/ etc.) ____ i es farà efectiva des del pròxim ____ data ____, la qual sol·licito com a resultat de la situació extraordinària actual i la limito a la duració del període excepcional per la COVID-19.

Sense cap altra particular,

Atentament

Firma:

L'empresa,

La persona treballadora,